№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	х						х	
2.	Старши учител	1	х					х		
3.	Учител	2	х						х	

2.1.2. Непедагогически персонал:

✓ Медицинската сестра с назначена към община „Марица" , но с място на работа в ДГ „Детелина", с.Строево.

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	ЗАС	1	Висше
2.	Помощник-възпитател	3	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели
3.	РПС/Огняр	1	Средно
4.	Медицинска сестра	1	Полувисше

Средна възраст на педагогическите специалисти е 49 год.
Средна възраст на непедагогически персонал е 47 год.

Силни страни	Затруднения
1. Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж. 2. Осигуряване на психолог, логопед и ресурсен учител, полезни в подобряване качеството и ефективността на работата при деца със СОП. 3. Мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. 4. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина. 5. Поддържано високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители. 6. Придобиване на по-висока	1.Прекалена административна натовареност на директорът, който е и учител с група. 2.Голяма площ за почистване и дезинфекция на сградата на детската градина, както и огромно дворно пространство и прилежащи тротоари. 3.Липса на организирани обучения за усъвършенстване на непедагогическия персонал чрез участие във вътрешни и външни квалификационни дейности. 4.Служителят на длъжност огняр е необходимо да завърши курс за Огняр и придобие Свидетелство за преминато обучение.

професионална квалификационна степен от все повече учители. 7. Изградена функционална система за повишавана на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал. 8. Всички помощник-възпитатели са с придобита професионална квалификация. 9. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 10. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал. 11. Участие в национални и европейски програми и проекти. 12. Наличие на специалист логопед в детската градина, назначен към общ. „Марица", идващ в ДГ "Детелина" по график и работеш с деца, които имат нужда от логопедична терапия.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите. 2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични. 3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа. 4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност. 5. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Детелина". 6. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности. 7. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификаиця. 8. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация. 9. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификацинни форми.	

3. Здравеопазване в Детска градина „Детелина"

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на	1.Спазване на	1.Съвети и изисквания,

изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. 2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. 3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. 4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях. 5. Осъществяване на задачите по закаляването – Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение. 6. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина. 7. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.	медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите. 2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата. 4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP. 5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и разливочните помещения.	относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.

4. Материална база и техническа осигуреност

Детска градина „Детелина“ – с. Строево е общинска детска градина, разположена в централната част на населеното място.

Дворът е върху площ 4 дка, затревен, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с нови уреди и съоръжения, футболно

игрище и др., което осигурява възможност за пряк и непосредствен контакт на децата с природата.

Сградата е едноетажна етажа с функциониращи 2 групи за деца от 3-7 години.

Групите са оборудвани съгласно *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.)*

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности и дарения.

Силни страни	Затруднения
1. Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата. 2. Модернизирана образователна среда с интерактивна дъска, мултимедиен проектор, лаптопи, софтуерни образователни платформи, музикални уредби и блутут колонки, а също и музикална аудио колона с два микрофона за озвучаване на тържества и събития. 3. Наличие на собствена отоплителна система.	1.Необходимост от пребоядисване и освежаване на помещенията в ДГ. 2.Освежаване на наличните съоръжения. 3.Липса на физкултурен салон, методичен кабинет и кабинет по безопасност на движението. 4. Липса на помещение за провеждане на допълнителни дейности, школи, ателиета. 5.Недостатъчни и морално остарели играчки. Необходими са допълнителни средства за нови качествени играчки от естествени материали в групите. 6. Подмяна на калъфите за матраците, поради счупването на циповете. 7. Необходимо е оборудване с компютър и интерактивна дъска в една от групите.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ. 2. Подмяна на постелъчно и спално бельо в групите и на матраците. 3. Оборудване на групите с нови играчки. 4. Оборудване на всички групи с компютър и интерактивна дъска за нуждите на образователния процес. 5. Активно участие на родителския актив и обществения съвет.	

5. Финансиране

Финансирането на детската градина е общинско.

Община „Марица“ се явява първостепенен разпоредител с бюджетни средства.

Заплатите на учителите се определят от Наредба № 4 за нормиране и заплащане на труда, изменена и допълнена с Наредба от 01.01.2024г. Тук влизат работна заплата, диференцирано заплащане, кариерно развитие и др.

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО – финансиране от проекти, дарения, спонсорство.

Силни страни	Затрудния
1. Основното осигуряване на дейността на ДГ „Детелина“ се извършва чрез общинско финансиране. 2. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО.	1. Понякога се регистрира недостатъчна обезпеченост с канцеларски, дидактични материали и играчки в групите.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ. 2. Връзки с неправителствени организации, общински структури и културни институции.	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от страна на общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на

качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Детелина“ , за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. Лесно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина: „Родителят – учител за един ден”, „Ден на отворени врати”, участие на родители в срещи с логопеда/психолога и медицинския персонал, „Библиотека за родители“ и др. 3.Участия и организиране на мероприятия, които са важни за селото и общността. 4. Активен обществен съвет. 5.Взаимодействие с културни и държавни институции. 6. Установени традиции в приемствеността с ОУ „Христо Смирненски“, с. Строево и с други начални общообразователни училища. 7. Осъществяване на контакт с началния учител поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца. 8. Ползотворни връзки с обществени организации и институции.	1. Поради малкия капацитет на детското заведение е минимален шансът за спечелване и реализиране на Проект или НП. 2.Неефективни са връзките и контактите с неправителствени организации.

9. Работа по проекти.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др. 2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището. 3. Създаване на система за външна изява на деца и учители. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

3. Авторитет на детска градина „Детелина“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя потенциал и идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, организиране на събития и мероприятия в селото, участие в общински, областни и национални конкурси.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Утвърдило се учебно заведение с дългогодишна история и най-вече с добрите си постижения в образователната система. 2. Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата 3. Нейната визия се формира като ключов, притегателен образователен център, в който основна образователна ценност е достигане на високо качество на овладените знания и умения. 5. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участия в различни инициативи, тържества и събития.	1. Недостатъчна ангажираност и инициативност на педагогическите специалисти в разработването на проекти. 2. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	

1. Добро популяризиране на добър педагогически опит.
2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина.
3. Поддържане и обогатяване на сайта на детската градина с актуална информация за живота в детската градина.
4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.

4. Маркетингова политика на детската градина

Маркетинговата политика трябва да ориентира образователната институция към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Маркетинговата политика се основава върху разнообразни положения в системата на образованието и потребностите на обществото.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст.

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия на детската градина:

Утвърждаване на съвременни иновативни модели за качествено образование в детската градина, осигуряващи възможности за пълноценна социална реализация и оптимално компетентностно развитие на всяко дете с ангажираната подкрепа на семейството и местната общност.

2. Визия на детската градина:

- Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно и да развие своят потенциал.
- Качествена и предпочитана среда за деца от 3г. до 7г., където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно – физическо развитие.
- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
- Професионална среда за утвърждаване на учители – новатори, които стимулират детето да взема самостоятелни решения, твори индивидуалност и самостоятелност.

3. Ценности на институцията

1. Детето е нашата основна ценност.

2. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.

3. Партньорство със семейството.
4. Уважение към индивидуалните и културни различия.
5. Личностно ориентирано педагогически взаимодействие.
6. Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
7. Съхранение на знанието в институцията.
8. Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.

4. Цели на стратегията

1.1. Стратегически цели:

4.1.1. Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, ангажирани с образование.

4.1.2. Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройството и дейността на детската градина, организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено предучилищно образование.

4.1.3. Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

1.2. Оперативни цели:

1.2.1. Осигуряване на стабилност на развитието на образователната институция.

1.2.2. Гарантиране на ред, сигурност и защита на децата на всяко дете.

1.2.3. Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.

1.2.4. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

1.2.5. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.

1.2.6. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.

1.2.7. Обогатяване на имиджовата политика на образователната институция.

1.2.8. Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина.

1.2.9. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.

1.2.10. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в

дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.):

5.1. ***Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:***

5.1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.

5.1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

5.2. ***Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:***

5.2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

5.3. ***Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:***

5.3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

5.3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база.

5.4. ***Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование:***

5.4.1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели

5.4.2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение

5.4.3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.

5.4.4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействие в мултикултурна среда.

5.5. ***Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:***

5.5.1. Взаимодействие с родителите.

5.5.2. Взаимодействие с институции.

5.5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.

5.6. ***Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:***

5.6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето

5.7. Приобщаване на децата:

5.7.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

5.7.2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

5.8. Противодействие на тормоза и насилието:

5.8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

5.8.2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите

5.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

5.9.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Стратегическа цел	Дейност	Резултат	Финансиране
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	1. Ефективен контрол на дейностите 2. Прозрачност в управлението 3. Делегиране на правомощия 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет 5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	Общинско финансиране
2. Административна дейност и обслужване	1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията 2. Квалификация на административните служители 3. Оценка на родителите за административното обслужване	1. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот	Общинско финансиране
3. Патриатично възпитание, формиране на национално самосъзнание и обощочовешки ценности на децата	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Общинско финансиране Участие в програми и проекти Финансиране от родители
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта 2. Закупуване на спортни уреди за физкултурния салон и	1. Повишена двигателна активност, подобрена мотриката. Усвоени спортни знания, умения и отношения 2. Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата 3. Проведени състезателни спортни дейности	Общинско финансиране Участие в програми и проекти Финансиране от родители

	за игра на двора 3. Организиране на летен и зимен лагер, туризъм и ски училище за децата		
5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:	1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства. 2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание. 3. Създаване на навици за здравословен начин на живот. 4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот 5. Създаване и спазване на пропускателен режим 6. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на учениците	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции. 3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 4. Разходки и игра на децата сред природата. 5. Проведени екскурзии с децата. 6. Действащи процедури за закаляване на децата.	Общинско финансиране Участие в проекти.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование,организация на приема и обхват на децата.	1. Ефективен контрол на отсъствия на децата 2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск 3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение 4. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения	1. Осигурена пълняемост на групите 2. Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог 3. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина 4. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина 5. Рампа на входа	Общинско финансиране. Участие в програми и проекти

	5. Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП 6. Подкрепа за деца с изявени дарби 7. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане", община, настоятелство и др.	на институцията	
1. Квалификационна дейност	1. Ефективно изразходване на средствата за квалификация 2. Създаване на вътрешна система за наставничество 3. Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси 4. Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ 5. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти 2. Увеличен брой на учителите с ПКС 3. Обучение на работната група по самооценяването 4. Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване	Общинско финансиране
7. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 2. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата	Общинско финансиране

	3. Взаимодействие с културни и държавни институции.		
8. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детска градина „Детелина“ с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата	Общинско финансиране Участие в програми и проекти

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. в края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на визирания 5-годишен период;
2. началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и дифиренциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
3. при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
4. при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се контретизират и детайлизират в Двегодишен план за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните ца институцията цери се планират в стратегията по години, като резултатите се отчита в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина
2. План за действие и финансиране

ДИРЕКТОР: .....
Бориславa Борикова